

Istituto Comprensivo Statale di Nizza Monferrato
 "Carlo Alberto Dalla Chiesa"

Reg. Campolungo 14049 Nizza M. to – Tel e Fax 0141721238
 e-mail: atic816005@istruzione.it – atic816005@pec.istruzione.it
 C.M. ATIC816005 – C.F. 91013430052



Prot. n. 1969/C14

Nizza Monferrato, 27 maggio 2016

- Al Prof. BIASIUCCI Stefano
- All'Albo
- Al Sito WEB

OGGETTO: Decreto di aggiudicazione per incarico di reclutamento per il conferimento di incarico di esperto interno collaudatore per Progetto PON Fesr codice: "10.8.1.A1 FESRPON-PI-2015-213"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la nota prot. n. 1079/C14 del 23/03/2016 con la quale è stata avviata la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto PON AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" da impiegare nella realizzazione dell'obiettivo/azione **10.8.1.A1 FESRPON-PI-2015-213** per la realizzazione di infrastrutture di rete LAN/WAN per le scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado del Comune di Nizza Monferrato;
- VISTA la domanda acquisita agli atti della scuola con prot.1152/C14 del 01/04/2016 del Prof. BIASIUCCI Stefano;
- VISTO il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto avviso;
- VISTO il verbale della Commissione di valutazione dei titoli ed esperienze sulla base dei curricula pervenuti, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico;

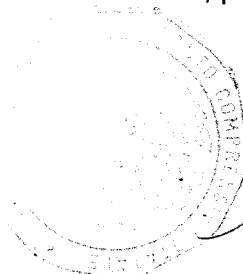
DECRETA

il conferimento dell'incarico al Prof. BIASIUCCI Stefano, docente a tempo determinato presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto Collaudatore individuato per il PON FESR in oggetto.

Al docente verrà corrisposto l'importo massimo di € 150,00 (rapportato alle ore effettivamente prestate) onnicomprensivo previsto nel progetto.

L'Esperto COLLAUDATORE dovrà:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- redigere i verbali del collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività



Il Dirigente Scolastico
 Maria Modafferi